

## Finanzbuchhalter:in mit Praxisteil

Berufsbegleitendes Seminar

Veranstaltungsnummer: 44800

Finanzbuchhalter:innen werden in zahlreichen Branchen benötigt, dazu gehören unter anderem Industrie, Handel, Handwerk, Dienstleistung oder Finanzwirtschaft. Sie verwalten ein- und ausgehende Rechnungen und erstellen Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse.

Finanzbuchhalter:innen benötigt jedes Unternehmen: egal ob mittel oder groß. Sie sind verantwortlich für zahlreiche Aufgaben in der Buchhaltung und im Rechnungswesen. Diese reichen von Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, sowie der Erstellung und Auswertung von Kennzahlen zwecks Steuerung.

Wenn Sie erste Erfahrungen im Bereich Buchhaltung gesammelt haben oder bereits länger in dem Bereich arbeiten, Spaß im Umgang mit Zahlen und Kennzahlen haben und Ihre Arbeitsweise geprägt ist, von Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit, ist es die für Sie perfekte und optimale Aufstiegsfortbildung.

### Zulassungsvoraussetzungen

- kaufmännische Ausbildung und 1 Jahr Berufspraxis
- eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten Ausbildungsberuf und danach eine Berufspraxis von 3 Jahren im kaufmännischen Bereich
- ohne Ausbildung sind 5 Jahre Berufspraxis im kaufmännischen Bereich erforderlich
- grundlegende Kenntnisse im Umgang mit dem PC sind von Vorteil.

Sollten Sie die Voraussetzungen nicht erfüllen, sprechen Sie uns gerne an!

### Dauer, Beginn, Kosten

<b>Zeitformat</b>	2 x wochentags Samstag	18:00 Uhr – 21:15 Uhr 08:00 Uhr – 13:00 Uhr (einige Samstage sind unterrichtsfrei)
<b>Dauer</b>	12 Monate (voraussichtlich) ca. 370 Unterrichtsstunden ca. 8 – 14 Unterrichtsstunden pro Woche zzgl. Vor- und Nachbereitung, plus die Bearbeitungszeit zur Abschlussprüfung	
<b>Selbstorganisiertes Lernen</b>	Vor- und Nachbereitung von Lerninhalten und Ausarbeitung von Übungsaufgaben sind erforderlich. Der Umfang richtet sich nach den individuellen Vorkenntnissen und der eigenen Lerngeschwindigkeit.	
<b>Kosten</b>	Teilnahmegebühr 3.266,- € / ermäßigt 2.940,- € plus Prüfungsgebühr (10%-Rabatt für Beschäftigte im Land Bremen mit der KammerCard)  - optional in monatlichen Raten zahlbar –	
<b>Literaturkosten</b>	Es können Literaturkosten anfallen.	
<b>Prüfungsgebühr</b>	220,- €	
<b>Veranstaltungsort</b>	Bertha-von-Suttner-Str. 17, 28207 Bremen	

**Anmeldefrist**

Möglichst bis zu 4 Wochen vor dem geplanten Kurstermin (bitte melden Sie sich frühzeitig an, damit wir eine ungefähre Teilnehmerzahl erkennen können). Sofern eine Startgarantie ausgegeben wird, ist eine Anmeldung bis zum Starttermin möglich.

**Beratung**

Nicole Kray  
Tel: 0421 – 4499 622  
E-Mail: n.kray@wisoak.de

**Anmeldung**

Melanie Ziermann  
Tel: 0421 – 4499 849  
E-Mail: m.ziermann@wisoak.de

**Veranstaltungsinhalte (Auszüge\*)****Modul 1 Grundlagen der Finanzierung**

Unit 1 – Grundlagen der Finanzwirtschaft  
Unit 2 – Finanzierungsarten  
Unit 3 – Finanzplanung und Zahlungsverkehr

**Modul 2 Betriebliches Rechnungswesen**

Unit 1 – Buchführung  
Unit 2 – Monats-, Quartals- und Jahresabschluss  
Unit 3 – Kosten- und Leistungsrechnung  
Unit 4 – Grundlagen EDV (Praxisteil)

**Modul 3: Recht und Steuern**

Unit 1: Grundlagen Recht  
Unit 2: Grundlagen Steuern

*\* Änderungen vorbehalten*

**Prüfungshinweise****Modulprüfungen**

Die Modulprüfungen finden in Form von Klausuren statt. Gesamtumfang:  
Modul 1 – 100 Minuten  
Modul 2 – 240 Minuten  
Modul 3 – 120 Minuten

**Abschlussprüfung:**

Die Abschlussprüfung erfolgt in Form einer Hausarbeit und einer mündlichen Prüfung. Sie muss 6 Wochen nach Lehrgangsende abgegeben werden. Nach Bewertung der Hausarbeit (ca. 6 Wochen), wird mit Ihnen ein Termin zur mündlichen Prüfung vereinbart. Die mündliche Prüfung erfolgt in Form einer Kurzpräsentation und einem Fachgespräch (20 Minuten).

Alle Modulprüfungen finden innerhalb des Unterrichts, während der Präsenzzeit statt.

Sie erhalten für die Vorbereitung der Hausarbeit und der Präsentation Unterstützung durch unser Dozententeam.

Die Abschlussarbeit kann während oder nach Ende der Präsenzzeit angefertigt werden – Themenabgabe muss bis zum letzten Unterrichtstag stattfinden.

**Abschluss**

Sie erhalten einen anerkannten Abschluss der Arbeitnehmerkammer Bremen.

**Hinweise: Rücktrittsbestimmungen  
abweichend der allgemeinen Teilnahmebedingungen (gültig ab 01.07.2016)**

---

In Abweichung zu den allgemeinen Teilnahmebedingungen, § 3 Absatz 3, gilt folgende Bestimmung: Erfolgt bei Bildungsveranstaltungen, die sich über einen längeren Zeitraum als 3 Monate erstrecken, die Abmeldung später als 14 Tage vor Beginn der Bildungsveranstaltung, sind 10 Prozent der ausgewiesenen Gebühren, höchstens jedoch eine Monatsrate fällig. Der Rücktritt bedarf der Schriftform.

**Format**

---

Überwiegend Präsenz- aber auch Teile als Onlineunterricht (je nach Anforderung oder behördlicher Anordnung). Wir arbeiten mit der Lernplattform Moodle und dem Konferenztool BigBlueButton.

**Zertifizierung**

---

Die Wirtschafts- und Sozialakademie der Arbeitnehmerkammer Bremen gGmbH ist eine nach dem Bremischen Weiterbildungsgesetz anerkannte Weiterbildungseinrichtung. Sie ist durch die CERTQUA-Gesellschaft der Deutschen Wirtschaft zur Förderung und Zertifizierung von Qualitätssicherungssystemen in der beruflichen Bildung nach DIN EN ISO 9001 zertifiziert und entspricht der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung – AZAV.

